

# Externe Kandidaten - Skype for Business Conferencing

## Inhalt

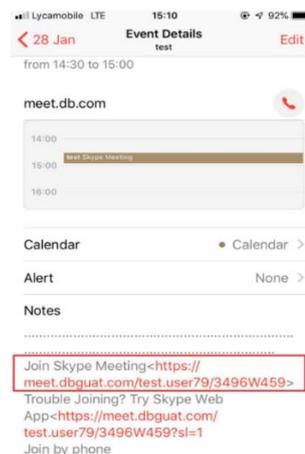
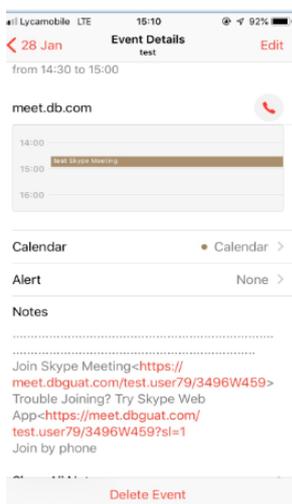
Wie kann ich mit einem iOS Mobilgerät teilnehmen ? .....	1
Wie kann ich mit einem Android Mobilgerät teilnehmen ? .....	2
Wie kann ich mit einem Windows-PC teilnehmen ? .....	4
Wie kann ich mit einem MacBook teilnehmen ? .....	5

**Hinweis: Die folgenden Anweisungen funktionieren nicht korrekt, wenn Ihr Browser auf "privat" eingestellt ist. Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe des von Ihnen verwendeten Browsers.**

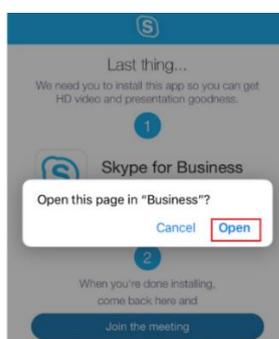
## Wie kann mit einem iOS Mobilgerät teilnehmen?

Um mit einem iOS Mobilgerät an einem Skype for Business Meeting teilzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie die Skype-Besprechungsdetails auf Ihrem Mobiltelefon.



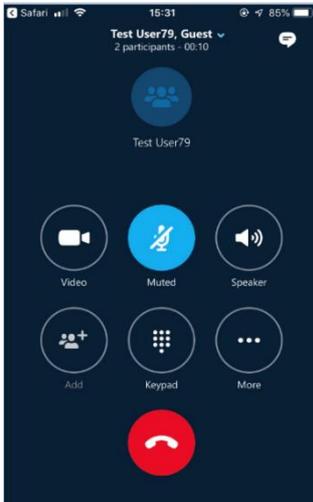
2. Klicken Sie auf "an Skype-Besprechung teilnehmen". Nach der Auswahl öffnet sich ein separates Fenster. Wenn Sie gefragt werden, ob die Seite "geschäftlich" geöffnet werden soll, klicken Sie auf "öffnen". Sobald die Seite geöffnet ist, können Sie „als Gast teilnehmen“ auswählen:



3. Geben Sie Ihren Name ein (dieser ist für den Organisator der Besprechung sichtbar) und klicken Sie auf den Pfeil.



4. Sie sind nun der Sitzung beigetreten und haben folgende Steuerungsmöglichkeiten:



**Video** – Drücken Sie diesen Button, wenn Sie Ihr Video mit den anderen Teilnehmern teilen wollen. Grundsätzlich sind alle Videos zu Beginn ausgeschaltet. Um Ihr Video wieder auszusuchen, drücken Sie den Button erneut.

**Stummgeschaltet** – Drücken Sie diesen Button, um sich stummzuschalten. Grundsätzlich sind Sie zu Beginn stumm geschaltet. Um die Stummschaltung aufzuheben, drücken Sie den Button erneut.

**Lautsprecher** – Drücken Sie diesen Button, um den Ton über Ihre Lautsprecher wiederzugeben. Drücken Sie den Button erneut, um das wieder rückgängig zu machen.

**Hinzufügen** – Diese Funktion steht nicht zur Verfügung.

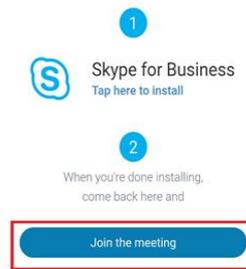
**Wähltastatur** – Diese Funktion wird nicht benötigt.

**Mehr** – Hier finden Sie die Möglichkeit, Ihren eigenen Bildschirm zu teilen.

## Wie kann ich mit einem Android Mobilgerät teilnehmen?

Um mit einem Android Mobilgerät an einem Skype for Business Meeting teilzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

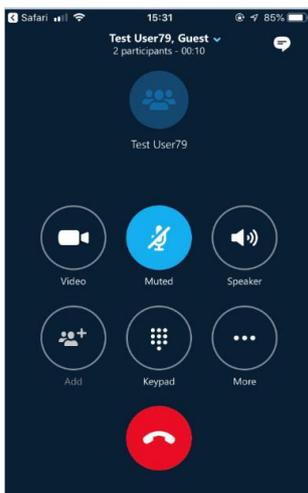
1. Öffnen Sie die Einladung zum Meeting und klicken Sie auf den Link "Am Meeting teilnehmen".
2. Nach der Auswahl wird der Browser geöffnet und Sie müssen ggf. die Skype for Business App aus Ihrem Play Store installieren. Sie können auch einfach (1) "Hier klicken, um zu installieren" (wie unten abgebildet) und nach der Installation "Besprechung beitreten" (wie unten abgebildet) auswählen.



3. Wählen Sie auf der nächsten Seite “Als Gast teilnehmen” aus und geben Sie dann auf der folgenden Seite Ihren Namen ein (welcher für den Organisator sichtbar ist). Klicken Sie anschließend auf den Pfeil.



4. Sie sind nun der Sitzung beigetreten und haben folgende Steuerungsmöglichkeiten:



**Video** – Drücken Sie diesen Button, wenn Sie Ihr Video mit den anderen Teilnehmern teilen wollen. Grundsätzlich sind alle Videos zu Beginn ausgeschaltet. Um Ihr Video wieder auszuschalten, drücken Sie den Button erneut.

**Stummgeschaltet** – Drücken Sie diesen Button, um sich stummzuschalten. Grundsätzlich sind Sie zu Beginn stumm geschaltet. Um die Stummschaltung aufzuheben, drücken Sie den Button erneut.

**Lautsprecher** – Drücken Sie diesen Button, um den Ton über Ihre Lautsprecher wiederzugeben. Drücken Sie den Button erneut, um das wieder rückgängig zu machen.

**Hinzufügen** – Diese Funktion steht nicht zur Verfügung.

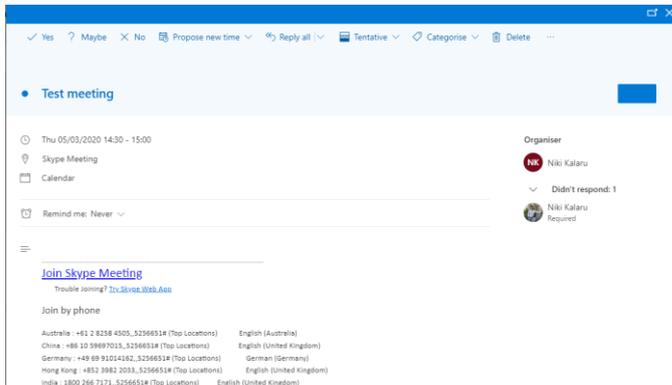
**Wähltastatur** – Diese Funktion wird nicht benötigt.

**Mehr** – Hier finden Sie die Möglichkeit, Ihren eigenen Bildschirm zu teilen.

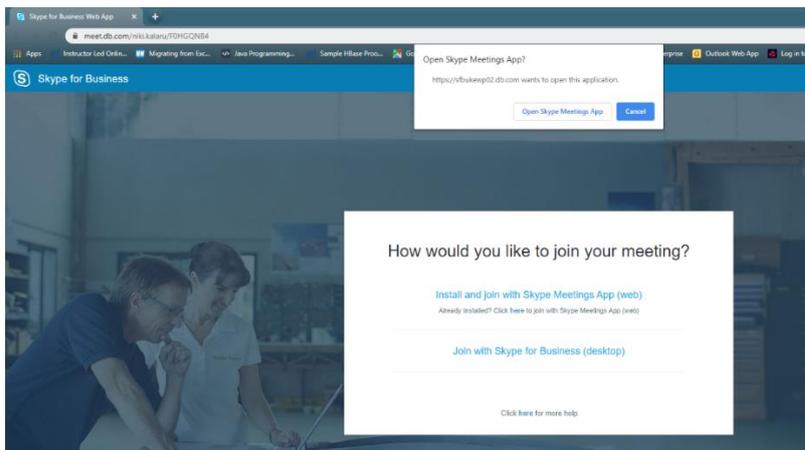
## Wie kann ich mit einem Windows-PC teilnehmen?

Um mit einem Windows-PC an einem Skype for Business Meeting teilzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

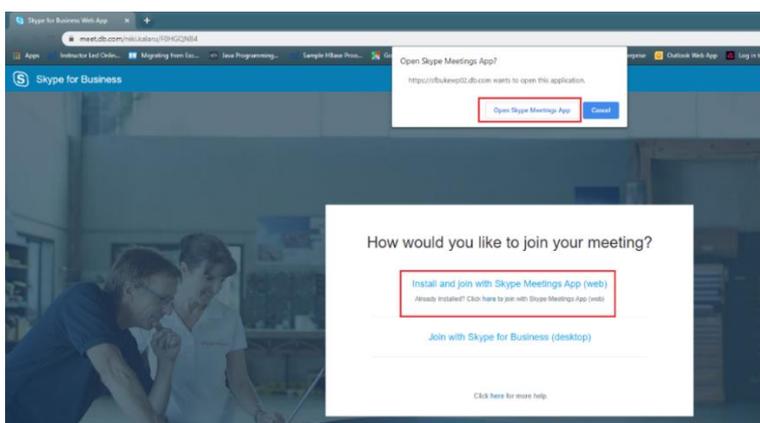
### 1. Öffnen Sie die **Besprechungseinladung**



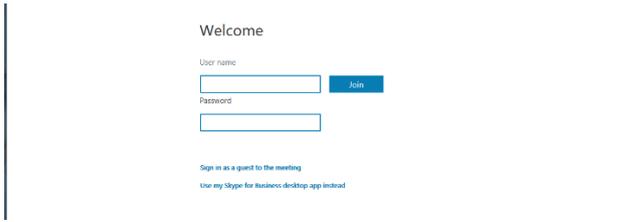
### 2. Klicken Sie in der Einladung auf **“An Skype-Besprechung teilnehmen”** und es wird ein neues Browserfenster geöffnet.



### 3. Im Browser werden Sie gefragt, wie Sie an der Besprechung teilnehmen möchten. Wählen Sie im Pop-Up Fenster die Option **“Installieren und dem Skype-Meeting per App (Web) beitreten”** oder „Skype Meeting App öffnen“ aus.



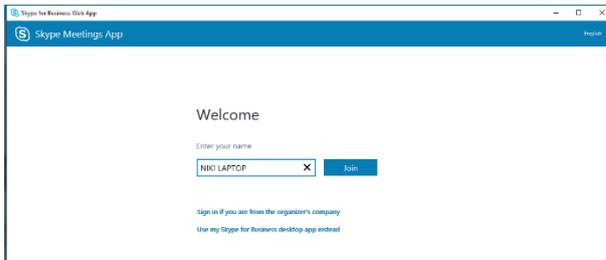
4. Ein neues Fenster öffnet sich (**Skype Meeting App**).



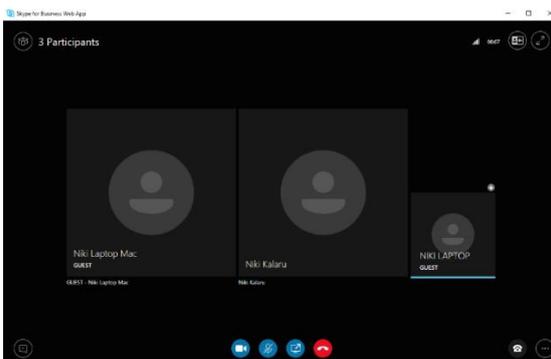
5. Wählen Sie “Als Gast dem Meeting beitreten” aus.



6. Geben Sie auf der nächsten Seite Ihren Namen ein und klicken Sie auf “Beitreten” um an der Besprechung teilzunehmen.



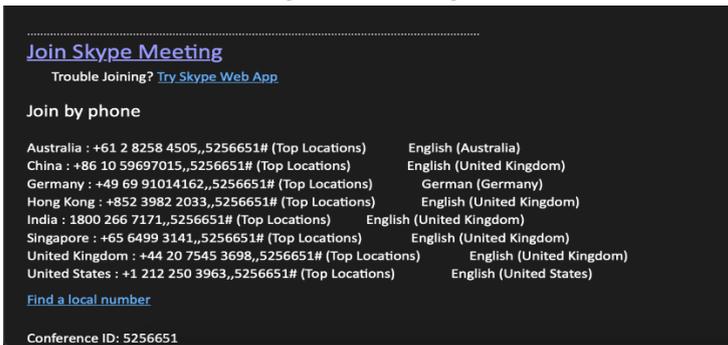
7. Sie werden anschließend mit der Sitzung verbunden. Sobald Sie dem Meeting beigetreten sind, sehen Sie einen Bildschirm, der Ihnen weitere Teilnehmer anzeigt.



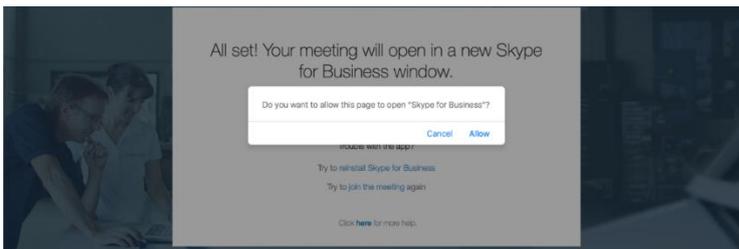
## Wie kann ich mit einem MacBook teilnehmen?

Um mit einem MacBook an einem Skype for Business – Meeting teilzunehmen, gehen Sie wie folgt vor:

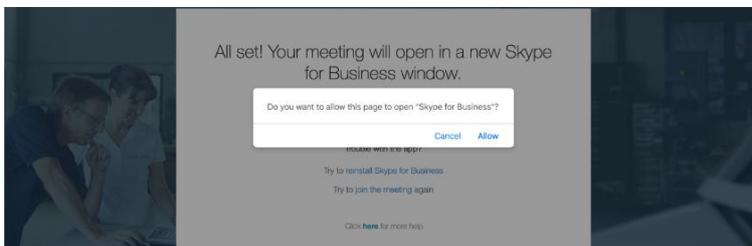
1. Öffnen Sie die Einladung zum Meeting und klicken Sie auf “An Skype-Besprechung teilnehmen”.



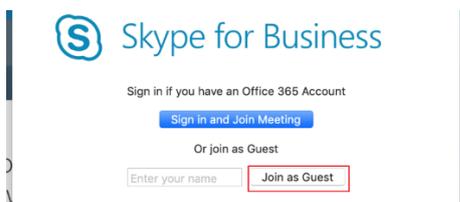
2. Wenn Sie “An Skype-Besprechung teilnehmen” ausgewählt haben, öffnet sich ein Webbrowser.



3. Sie müssen die Skype for Business App installieren. **Laden Sie die Skype for Business App auf Ihrem Mac über den App Store runter.**
4. Wählen Sie “Erlauben”, wenn Sie aufgefordert werden, diese Seite zum Öffnen von “Skype for Business” zuzulassen.



5. Geben Sie Ihren Namen ein und wählen Sie “Als Gast beitreten”.



6. Sie sind nur der Skype-Besprechung beigetreten.

